**załącznik nr 5**

**UMOWA Nr D.24. .2020**

**o świadczenie usługi turystycznej**

W dniu ……......................... 2020 r. pomiędzy **Gminą Ostrowiec Świętokrzyski - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim** ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Św., NIP: 661-000-39-45, reprezentowaną na mocy upoważnień Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego Nr IV/251/2016 z dnia 16 maja 2016 r. (z późn. zm.) raz Nr V/297/2019 z dnia 06.06.2019 r. przez mgr Magdalenę Salwerowicz – Dyrektora, zwanym dalej „**Zamawiającym”**, a …....................................................... zam......................../ z siedzibą w …......................... przy ul. …............................, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą ….........................................., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …..................1, NIP: ….................., REGON: …............................., reprezentowaną przez …............................., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Niniejszą umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ….................................................... (znak sprawy: ….................), w ramach realizacji projektu „Razem Raźniej” (nr projektu: RPSW.09.02.01-26-0004/19-00), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa IX. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznej.
2. Przedmiotem umowy jest organizacja wycieczki turystyczno-krajoznawczej do miejscowości Chrusty w dniu 26.09.2020 r. dla 34 osób, w tym dla 10 osób dorosłych i 19 dzieci oraz 4 opiekunów – pracowników socjalnych i 1 pielęgniarka - uczestników „Szkoły Rodziny” w ramach projektu „Razem Raźniej” realizowanego przez Gminę Ostrowiec Świętokrzyski- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. - na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w niniejszej umowie i w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
3. Program wycieczki jest załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiąc jej integralną część i w dalszej części nazwany jest „Programem wycieczki”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na rzecz osób uczestniczących w wycieczce umów ubezpieczeniowych od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie niższą 7.000 zł, NNW na osobę i kosztów leczenia łącznie na kwotę 10.000 Euro.
5. Wykonawca zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością, w celu zapewnienia wysokiego standardu usług, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

**§ 2**

1. Cena za organizację wycieczki za jednego uczestnika, na warunkach określonych
w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy, wynosi ….............. netto (słownie: …........................), …............ brutto (słownie: …...............................).
2. Strony ustalają, że łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy
nie przekroczy kwoty …............................... zł netto (słownie: …......................) + …..... VAT w wysokości …......................, tj. …............................ zł brutto (słownie: ...................................), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości uczestników biorących udział w wycieczce i ceny za organizację wycieczki na jednego uczestnika i nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 2.
4. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie konieczne należności, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia przypadające na jednego uczestnika wycieczki. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny przez okres obowiązywania umowy.
5. Liczba uczestników wycieczki w chwili podpisania umowy wynosi 34 osób.
6. Informacje dotyczące godziny i miejsca wyjazdu na wycieczkę oraz planowanej godziny i miejsca powrotu z niej, zgodnie z planem wycieczki, przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

**§ 3**

Strony uzgadniają, że cena wycieczki, określona w §2 ust.1, obejmuje poniższe świadczenia
na rzecz każdego uczestnika:

1) transport autokarem klasy LUX (toaleta, klimatyzacja, sprawne audio),

3) wyżywienie - obiad dwudaniowy z napojem (pierwsze danie: zupa, drugie danie: ziemniaki z porcją mięsa, sałatka, napój),

4) bilety wstępu do zwiedzanych obiektów - zgodnie z programem wycieczki,

5) opiekę pilota,

6) opiekę przewodnika,

7) ubezpieczenie w kraju,

8) podatek VAT,

9) inne świadczenia zawarte w programie wycieczki, stanowiącym integralny załącznik
do niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uregulowania należności za wycieczkę w terminie …......... dni od daty dostarczenia do siedziby Zleceniodawcy faktury, wystawionej przez Zleceniobiorcę, z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków z dotacji, z uwzględnieniem ust. 4.

2. Należność, o której mowa w ust.1, podlega wpłacie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w …………………………………………………………………………………….…………

3. Nieterminowe zapłacenie należności określonej w ust.1 spowoduje konieczność zapłacenia przez Zamawiającego ustawowych odsetek za zwłokę.

4. Faktura, oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług
(art. 106 e ust. 1) powinna zawierać dane identyfikacyjne nabywcy wg. Wzoru:

 **Nabywca:** Gmina Ostrowiec Świętokrzyski

 NIP: 661-000-39-45

 **Odbiorca (płatnik):** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski;

 ul. Świętokrzyska 22

**5.** Zakup współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

**§ 5**

1. Odpowiedzialność za należytą jakość usług określonych w § 1 i 3 ponosi Wykonawca.

2. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

1/ z ramienia Wykonawcy - …………………………...…………………………....

2/ z ramienia Zamawiającego MOPS: Piotrowska Agnieszka.

**§ 6**

1. Jeżeli w trakcie wycieczki Zamawiający stwierdzi wadliwe wykonywanie niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, zobowiązany jest niezwłocznie, tzn. w ciągu 24 godzin, zawiadomić o tym Wykonawcę w formie telefonicznej.

2. Po powrocie z wycieczki Zamawiający może dodatkowo złożyć Wykonawcy, w formie pisemnej, reklamację w terminie 30 dni od daty zakończenia wycieczki (usługi).

**§ 7**

1. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych w wysokości 40% wartości umowy brutto określonej w §2 ust.2 w przypadkach gdy:

1) Wykonawca zmieni istotne warunki umowy, lub

2) Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona lub w nienależyty sposób wykona którekolwiek ze świadczeń, określonych w zapytaniu ofertowym i w ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczania Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w §2 ust.2.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 2.

4. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust.2 za nieprzeprowadzenie wycieczki w terminie określonym w §1 ust. 2.

5. Zamawiający może dochodzić wyrównania szkody nie pokrytej karami umownymi na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.

6. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wraz z notą księgową. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty z należności za usługę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany kolejności realizacji punktów zawartych w programie wycieczki,

2) w każdym przypadku gdy, zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji umowy).

2. Postanowienia określone w ust.1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),

2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

 **§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy o usługach turystycznych oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

**§ 11**

Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 3-jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 ***WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY***